



REPUBLIKA HRVATSKA
HRVATSKA VATROGASNA ZAJEDNICA

KLASA: 251-01/23-02/02

URBROJ: 444-04-01-23-1

Zagreb, 31. svibnja 2023.

Na temelju članka 5. Zakona o vatrogastvu („Narodne novine“ br. 125/2019.) i članka 52. Zakona o sustavu državne uprave („Narodne novine“ br. 66/2019.), a u vezi točke 36. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini donesenim Zaključkom Vlade Republike Hrvatske, KLASA: 022-03/23-07/02, URBROJ: 50301-29/23-23-2 dana 08. veljače 2023. godine, glavni vatrogasni zapovjednik, donosi

U P U T U

**o provedbi točke 36. Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera
zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini i procesu
sufinanciranja Projekta (dodatnog) zapošljavanja SEZONSKIH VATROGASACA**

1. FAZA ZAPOŠLJAVANJA

I.

Sukladno točki 36. Programa aktivnosti tijekom ljetne požarne sezone (za vrijeme pojačane opasnosti od požara) radi dodatnog popunjavanja vatrogasnih postrojbi priobalnog dijela Republike Hrvatske od **1. lipnja do 30. rujna 2023. g.** provest će se **dodatno zapošljavanje sezonskih vatrogasaca** radi ispomoći u gašenju požara otvorenog prostora – Projekt (dodatnog) zapošljavanja sezonskih vatrogasaca (u daljnjem tekstu: Projekt), sukladno članku 41. stavku 2. Zakona o vatrogastvu i planovima zaštite od požara.

Vatrogasne zajednice županija priobalnog dijela RH dostavljaju na odobrenje Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici **do 15. svibnja 2023. g.** Plan rasporeda zapošljavanja po vatrogasnim postrojbama u okviru osiguranih financijskih sredstava prema točki 6.b)2. Programa. Hrvatska vatrogasna zajednica donosi Odobrenje sufinanciranja troškova Projekta zapošljavanja dodatnih sezonskih vatrogasaca iz Državnog proračuna RH koje će uskladiti s planom donacije sredstava u novcu sa svrhom udjela u troškovima zapošljavanja a maksimalno do mjesečnog iznosa od **530,89 €** po odobrenom sezoncju za **punu mjesečnu satnicu** za **okvirno 1.000** sezonskih vatrogasaca u glavnom naporu protupožarne sezone od 1. lipnja – 30. rujna. Naglašava se da broj sezonskih vatrogasaca tijekom perioda od četiri mjeseca može varirati, ali participacija ostaje u okviru ekvivalenta troškova 1.000 sezonskih vatrogasaca mjesečno. Sukladno vremenskim rizicima na određenim lokacijama, na zahtjev, će se razmotriti mogućnost produljenja odobrenja.

II.

Izvršitelji zadaće su:

1. Vatrogasne zajednice županija priobalja nositelji su zadaće i dužne su organizirati i nadzirati operativnu i financijsku provedbu Plana rasporeda zapošljavanja, te zakonitost rada neposrednih naručitelja poslova.

Neposredni naručitelj poslova (naručitelj poslova) može biti: vatrogasna organizacija i vatrogasna postrojba sukladno Planovima zaštite od požara i Financijskom planu iz točke 6. b)2. Programa aktivnosti.

2. Hrvatska vatrogasna zajednica koordinira i nadzire provedbu Projekta i sufinanciranje.

Sudionici zadaće su: općinski načelnik, gradonačelnik, župan i Državna vatrogasna škola.

III.

Naručitelj poslova će sezonski zaposliti za obavljanje vatrogasne djelatnosti, tj. poslova gašenja požara otvorenog prostora jednu ili više osoba koja ispunjava uvjete iz članka 41. st. 2. Zakona o vatrogastvu, a sukladno planovima zaštite od požara i osiguranim financijskim sredstvima jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave za financiranje Projekta.

IV.

Naručitelj poslova s osobom iz točke III. ove Upute pravnim aktom uređuje međusobna prava i obveze (ugovor o radu na određeno vrijeme ili ugovor o djelu).

Akt iz stavka 1. ove točke treba sadržavati podatke: opće podatke o zaposlenom sezonskom vatrogascu, vremensko razdoblje obavljanja vatrogasne djelatnosti, osnovicu za obračun i isplatu naknade za navedeno. Ugovor o radu (ogledni primjer) priložen je uz Uputu i čini njezin sastavni dio.

Akt mora sadržavati odredbu o obveznoj dostavi istog i mjesečnih isplatnih lista naručitelju posla, sve u četiri (4) primjerka, na osnovi obračuna za isplatu naknade izdanog od strane naručitelja posla.

Naručitelj poslova odmah nakon potpisivanja akta iz stavka 1. ove točke, dva (2) primjerka istih i skupni popis dostavlja nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije na kontrolu i objedinjavanje (za studentske/učeničke ugovore svaki mjesec).

Nadležna vatrogasna zajednica županija dužna je organizirati nadzor provedbe zadaća po vatrogasnim organizacijama i vatrogasnim postrojbama te organizirati skupljanje i objedinjavanje svih akata koji su zaključeni na razdoblje od mjesec dana te moguće ispravke za svaki mjesec po vatrogasnim organizacijama i postrojbama s područja odgovornosti svoje županije.

Nadležna vatrogasna zajednica županije prikupljene akte evidentira tablično na obrascu PU-1 sezanci te svu dokumentaciju dostavlja Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici **najkasnije do 20. u mjesecu za prvi tekući mjesec od početka rada.**

Objedinjeni popis s podacima (obrazac PU-1 sezanci) potrebno je dostaviti i u elektronskom obliku na adresu e-pošte: vatrogastvo@hvz.hr.

O svakoj promjeni akta iz stavka 1. ove točke potrebno je u pisanom obliku izvijestiti Hrvatsku vatrogasnu zajednicu te dostaviti izmijenjeni akt zajedno s ažuriranim obrascem PU-1 sezanci (i u elektronskom obliku).

Obrazac PU-1 sezanci priložen je uz Uputu i čini njezin sastavni dio, te je jedno od sredstava pravdanja troškova.

2. FAZA EVIDENCIJE RADA

V.

Naručitelj poslova dužan je **voditi mjesečnu evidenciju izvršenih sati rada** za svakog sezonskog vatrogasca na obrascu ER-2 sezanci, te isti ovjeriti potpisom i pečatom, koji također sezonski vatrogasac potvrđuje svojim potpisom.

Obrazac ER-2 sezanci priložen je uz Uputu i čini njezin sastavni dio, te je jedno od sredstava pravdanja troškova.

Tako ovjerene obrasce ER-2 sezanci i skupni popis sezonskih vatrogasaca naručitelj poslova dostaviti će po završetku tekućeg mjeseca u što ranijem roku nadležnoj vatrogasnoj zajednici županije na daljnje postupanje.

VI.

Nadležna Vatrogasna zajednica županije požuruje prikupljanje i kontrolira ispravnost zaprimljene dokumentacije (obrasci ER-2 sezanci), tabelarno ih objedinjuje po vatrogasnim

postrojbama (JVP, DVD, VZ i dr.) u obrascu POT-1 sezoni te ispravnost podataka potvrđuje svojim pečatom i potpisom.

Obrazac POT-1 sezoni priložen je uz Uputu i čini njezin sastavni dio, te je jedno od sredstava pravdanja troškova.

3. FAZA OBRAČUNA I REFUNDACIJE (DONACIJE) SREDSTAVA

VII.

Troškovi točke 36. - Projekt (dodatnog) zapošljavanja sezonskih vatrogasaca za **okvirno 1.000 sezonskih vatrogasaca mjesečno** (preračunato putem sredstava predviđenih za cijelo razdoblje od četiri (4) mjeseca glavnog napora protupožarne sezone) sufinanciraju se: **1.)** iz proračuna jedinice lokalne i područne (regionalne) samouprave sukladno Financijskom planu i **2.)** iz Državnog proračuna RH za 2023. godinu osiguranim financijskim sredstvima za Program aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od interesa za Republiku Hrvatsku u 2023. godini (u daljnjem tekstu: Program aktivnosti) i Odobrenju HVZ-e o sufinanciranju.

Hrvatska vatrogasna zajednica izvršiti će obračun i refundaciju financijskih sredstava sukladno točki 49. a) Programa aktivnosti u iznosu od **530,89 €** po sezonskom vatrogascu za puni mjesečni angažman rada (puna mjesečna satnica) ili razmjerno umanjen za izvršene sate rada (djelomična mjesečna satnica) prema dostavljenom ovjerenom zahtjevu i knjigovodstvenoj dokumentaciji.

Sukladno točki 49.b) jedinice lokalne samouprave obvezne su osigurati financijska sredstva za plaće sezonskih vatrogasaca. Visina financijskih sredstava mora biti minimalno na razini planiranih sredstava Hrvatske vatrogasne zajednice za tu namjenu, tj. **530,89 €** po sezonskom vatrogascu za punu mjesečnu satnicu rada.

VIII.

Vatrogasna zajednica županije podnosi mjesečne zahtjeve za akontaciju dijela sredstava iz točke VII. ove Upute za troškove sezonskog zapošljavanja na području svoje županije za mjesec lipanj, srpanj i kolovoz.

Ovjereni zahtjev za akontaciju treba sadržavati financijski iznos sredstava, osobni identifikacijski broj (OIB), IBAN te banku podnositelja s podacima.

Hrvatska vatrogasna zajednica će izvršiti akontaciju sredstava do 15. u tekućem mjesecu za lipanj, srpanj i kolovoz prema zahtjevu Vatrogasne zajednice županije u maksimalnom iznosu sukladno odobrenom broju vatrogasaca.

IX.

U cilju pravdanja troškova Vatrogasna zajednica županije dužna je za svaki mjesec dostaviti zahtjev za refundaciju sredstava koji mora sadržavati ukupan mjesečni broj zaposlenih sezonskih vatrogasaca s priložima kako slijedi:

- a) ovjerene mjesečne ispunjene ugovore (nove, produžene, izmjene i sl.) te ažurirani obrazac popis i evidencija ugovora (**PU-1 sezoni**)
- b) ovjerene mjesečne pojedinačne evidencije rada sezonaca (obrazac **ER-2 sezoni**) posložene po vatrogasnim postrojbama
- c) obračunske (**isplatne**) liste za sve zaposlene sezonce
- d) ovjereni mjesečni popis i obračun troškova plaća sezonskih vatrogasaca po vatrogasnim postrojbama (obrazac **POT-1 sezoni**)

Ovjerene obračunske (isplatne) liste su **uvjet** i formalno sredstvo za pravdanje refundacije sredstava iz Državnog proračuna RH za troškove izvršenja zadaća svakog prošlog mjeseca.

Navedenu dokumentaciju Vatrogasna zajednica županije dužna je zajedno sa zahtjevom za refundaciju mjesečno dostavljati Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici **najkasnije do 20. u mjesecu za prethodni mjesec.**

Ako zahtjev ili priložena dokumentacija ima nedostataka ili nije u skladu s ovom Uputom zatražiti će se žuran ispravak i dopuna.

U slučaju da Vatrogasna zajednica županije ne dostavlja dokumentaciju pravovremeno, glavni vatrogasni zapovjednik **može ne odobriti akontaciju** iz točke VIII. ove Upute.

X.

Po dostavljenoj dokumentaciji Hrvatska vatrogasna zajednica radi kontrolu i obračun stvarnih troškova plaće odnosno obrasca POT-1 sezoni.

Nakon kontrole i obračuna stvarnih troškova isti se dostavlja Vatrogasnoj zajednici županije na suglasnost.

XI.

Realizacija i isplata po zahtjevu za refundaciju sredstava zadnjeg mjeseca izvršiti će se tek **nakon konsolidacije** obračuna stvarno nastalih troškova za cjelokupno razdoblje, odnosno po dostavi svih zahtjeva i sve dokumentacije iz točke IX. Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici.

Po konsolidaciji svih troškova, Hrvatska vatrogasna zajednica dostavlja Vatrogasnoj zajednici županije konačni obračun opravdanih troškova za sezonske vatrogasce (po obračunskim listama POT-1) za provedbu Projekta koji je potrebno ovjeriti.

Vatrogasna zajednica županije doznačena sredstva uplaćuje naručiteljima poslova sukladno Planu rasporeda zapošljavanja po vatrogasnim postrojbama, po dostavi dokumentacije iz ove Upute.

XII.

Temeljem točke 49. a) Programa aktivnosti, Hrvatska vatrogasna zajednica dužna je osigurati financijska sredstva u Državnom proračunu prema parametrima utvrđenim točkom VII. ove Upute u maksimalno planiranom ukupnom iznosu sukladno zahtjevu i knjigovodstvenoj dokumentaciji Vatrogasne zajednice županije.

4. FAZA KONTROLE NAMJENSKOG KORIŠTENJA SREDSTAVA

XIII.

Sukladno točki 5.b) Programa aktivnosti, izvršitelji i sudionici zadaća točke 36. dužni su Hrvatskoj vatrogasnoj zajednici, **Službi za financije**, dostaviti objedinjeno financijsko izvješće o utrošku sredstava Projekta, na propisanom obrascu (obrazac **GI-SV**) koji je priložen uz ovu Uputu i čini njezin sastavni dio, kao konačnu potvrdu i dokaz o namjenskom korištenju sredstava iz Državnog proračuna RH, s krajnjim rokom **do 15. siječnja 2024.** godine.

Uz obrazac GI-SV Vatrogasna zajednica županije dužna je dostaviti i PROR-POT obrazac sukladno članku 15. Pravilnika o izvještavanju u neprofitnom računovodstvu i Registru neprofitnih organizacija („Narodne novine“ br.: 31/15).

Vatrogasne zajednice županija i Županijska vatrogasna zapovjedništva dužna su **SVE neposredne naručitelje poslova** niže razine s područja svoje odgovornosti (JVP, VZ, DVD) upoznati s odredbama ove Upute.

XIV.

Ova Uputa stupa na snagu danom donošenja i objaviti će se s odgovarajućim obrascima na internetskoj stranici Hrvatske vatrogasne zajednice: <https://hvz.gov.hr/program-aktivnosti-2023/1788>.

Prilozi:

1. evidencija rada sezonaca (obrazac ER-2 sezonci)
2. popis i evidencija ugovora sezonskih vatrogasaca (obrazac PU-1 sezonci)
3. Popis i obračun troškova plaća sezonskih vatrogasaca – (obrazac POT-1 sezonci)
4. godišnje izvješće – sezonski vatrogasci – (obrazac GI-SV)
5. ugovor o radu (ogledni primjer)



DOSTAVITI (e-poštom):

1. Vatrogasne zajednice županija priobalja - svima
2. HVZ - Državni vatrogasni operativni centar 193
3. HVZ - Služba za financije
4. HVZ - Služba za pravne poslove, ljudske potencijale i opće poslove
5. HVZ - Zapovjednici IVP Zadar, Šibenik, Split, Dubrovnik
6. HVZ - Sektor za program, sigurnost i potporu
7. HVZ - pomoćnik GVZ-a za priobalje
8. HVZ - pomoćnik GVZ-a za logistiku
9. Pismohrani, ovdje

EVIDENCIJA RADA (ER-2) SEZONSKIH VATROGASACA VP/JVP/DVD _____ mjesec: _____ godina 2023.

RB.	IME I PREZIME	VRJEME	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	UKUPNO SATI RADA				
			OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD	DO	SATI	OD		DO	SATI		
1	<u>IVAN IVANIĆ</u> Potpis vatrogasca	OD DO SATI																																				
2	<u>PETAR PETRIĆ</u> Potpis vatrogasca	OD DO SATI																																				
3	 Potpis vatrogasca	OD DO SATI																																				
4	 Potpis vatrogasca	OD DO SATI																																				
5	 Potpis vatrogasca	OD DO SATI																																				
6	 Potpis vatrogasca	OD DO SATI																																				

ZAPOVJEDNIK VP/DVD/JVP:

ODGOVORNA OSOBA VŽŽ

U _____ (ime, prezime i potpis) M.P. _____ (ime, prezime i potpis)

POPIS I EVIDENCIJA UGOVORA SEZONSKIH DODATNIH VATROGASACA ZA VZŽ _____
_____ 2023.

RB.	POSLODAVAC	VRSTA UGOVORA	IME I PREZIME	DATUM ROĐENJA	OIB	RAZDOBLJE UGOVORA
1	DVD ****	UR	Ivan Ivanić	01.01.2000.	012345678910	01.06. - 30.09.
2						
3						
4						
UKUPNO:						
1	VZO ****	UR				
2		UD				
3						
4						
UKUPNO:						
1	DVD ****	UU				
2		UD				
3		UD				
4						
UKUPNO:						
SVEUKUPNO:						

ODOBRENO: ****

Zapovjednik VZŽ

M.P.

(ime, prezime i potpis)

POPIS I OBRAČUN TROŠKOVA PLAĆA SEZONSKIH VATROGASACA ZA VZŽ _____ 2023.

RB.	POSLODAVAC	vista ugovora	IME I PREZIME	DATUM ROĐENJA	OIB	RAZDOBLJE UGOVORA	Odrađeni sati rada (iz obračuna plaće) fond sati: _____	UKUPNI TROŠAK PLAĆE (1061,78 € za punu mjesečnu satnicu)	UDIO TROŠKA HVZ (max. 530,89 €) iz Državnog proračuna
1	DVD ****	UR	Ivan Ivanić	01.01.2000.	012345678910	01.06. - 30.09.	168		
2									
3									
4									
	UKUPNO:								
1	VZO ****	UR							
2									
3									
4									
	UKUPNO:								
1	DVD ****	UR							
2									
3									
4									
	UKUPNO:								
	SVEUKUPNO:								

ODOBRENO:	****
-----------	------

Zapovjednik VZŽ

M.P.

(ime, prezime i potpis)

U _____

**GODIŠNJE IZVJEŠĆE O UTROŠKU FINACIJSKIH SREDSTAVA ZA ANGAŽIRANJE SEZONSKIH I DOMICILNIH
VATROGASACA U VZŽ _____ - 2023. GODINA**

R.BR.	DVD/VZON/ZG	SREDSTVA DRŽAVNOG PRORAČUNA IZ HVZ-a	SREDSTVA VATROGASNE ZAJEDNICE ŽUPANIJE	UKUPNO
1.	DVD			
2.	DVD			
3.	JVP			
4.	JVP			
5.	VZO			
6.	VZO			
7.	VZG			
8.	VZG			
9.	VŽŽ			
10.	VŽŽ			
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
	UKUPNO			

U _____ ODGOVORNA OSOBA VATROGASNE ZAJEDNICE ŽUPANIJE _____

M.P.

obrazac GI-SV

_____ zastupan/a
(naziv pravne osobe, OIB i adresa - poslodavca)

po _____ (u daljenjem tekstu: Poslodavac)

i

_____ (ime i prezime, OIB i adresa - radnika)

zaključili su

UGOVOR O RADU na određeno vrijeme

Članak 1.

Ovim se Ugovorom o radu na određeno vrijeme (dalje u tekstu: Ugovor) utvrđuju međusobna prava, obveze i odgovornost na radu između Poslodavca i Radnika.

Članak 2.

Ovaj Ugovor sklapa se na određeno vrijeme počevši s danom _____, a završno s danom _____.

Ovaj Ugovor se sklapa uz uvjet probnog rada koji traje do _____. U slučaju da Radnik ne zadovolji na probnom radu ovaj Ugovor se otkazuje.

Članak 3.

Radnik se obvezuje da će obavljati poslove vatrogasca u _____, a isti uključuju:

(područje obavljanja poslova)

-
-
-
-

Radnik je dužan obavljati i druge poslove i zadatke prema nalogu Poslodavca.

Članak 4.

Radnik će raditi u punom radnom vremenu od 40 sati tjedno. Početak, završetak i raspored radnog vremena utvrđuje se prema odredbama _____.
(navesti akt koji uređuje radno vrijeme)

Članak 5.

U tijeku rada s punim radnim vremenom Radnik će koristiti odmor (stanku) u trajanju od 30 minuta. Radnik ima pravo na tjedni odmor, a dani tjednog odmora su _____.
(navesti koji su to dani u tjednu)

Članak 6.

Ovaj Ugovor se može i redovito otkazati.

Otkazni rok određuje se sukladno odredbama Zakona o radu.

Članak 7.

Za obavljene poslove iz članka 3. ovog Ugovora u redovitom radnom vremenu, Poslodavac će Radniku isplaćivati:

1. Osnovnu plaću u iznosu _____
2. i dodatke na plaću.

Članak 8.

Dodaci na plaću iz članka 8. ovog Ugovora su:

- dodatak za otežane uvjete rada s uvećanjem od _____ %;
- dodatak za prekovremni rad s uvećanjem od _____ %
- dodatak za rad noću s uvećanjem od _____ %
- dodatak za rad nedjeljom s uvećanjem od _____ %;
- dodatak za rad blagdanom ili drugim zakonom utvrđenim neradnim danom s uvećanjem od _____ %

Članak 9.

Ovaj Ugovor sklopljen je u 4 (četiri) istovjetna primjerka od kojih Radnik zadržava 1 (jedan), a Poslodavac 3 (tri) primjerka.

ZA POSLODAVACA

M.P.

ZAPOSLENIK

(ime i prezime i potpis)

(ime i prezime i potpis)